



APPEL à CANDIDATURES – ASSISTANT INSTRUCTEUR LUTTE ANTI-BRACONNAGE



Position	Assistant Instructeur Lutte Anti-Braconnage	Département/Service	Lutte Anti-Braconnage
-----------------	---	----------------------------	-----------------------

Contexte :

African Parks Network (APN), www.africanparks.org, est une organisation à but non lucratif qui assume l'entière responsabilité de la gestion directe d'aires protégées dans le cadre de partenariats à long terme avec les gouvernements et les communautés locales. Nous appliquons des principes de gestion d'entreprise et combinons les revenus issus de la valorisation de ces aires protégées avec ceux de bailleurs fonds et donateurs privés. Notre objectif est de parvenir, à long terme, à une durabilité à la fois écologique, financière et sociale de chaque aire protégée afin de contribuer au développement économique et à la réduction de la pauvreté des régions concernées. Actuellement, nous gérons 18 aires protégées dans 11 pays – Angola, Bénin, Congo-Brazzaville, Malawi, Mozambique, République Centrafricaine, République Démocratique du Congo, Rwanda, Tchad, Zimbabwe et Zambie - totalisant une superficie de 14 millions d'hectares.

En 2017, le Ministère en charge de l'Environnement du Tchad et APN ont signé un Protocole d'Accord, pour une durée de 15 ans, ayant pour objet de « déléguer à African Parks Network (APN) l'appui à la création puis la gestion et le financement de la Réserve Naturelle et Culturelle de l'Ennedi », située à l'Est du Tchad.

Description de tâches

En collaboration et sous l'autorité de l'Instructeur en chef, l'assistant devra réaliser les tâches suivantes :

Formation BFR

- soutien au commandement et encadrement de tout le processus BFR - 8 semaines - selon le manuel standard des Opérations APN

Soutien au Commandement du Centre de formation

- Organisation et préparation du camp ;
- Gestion de la sécurité du campement ;
- Gestion de la restauration sur le camp ;
- Gestion du suivi et support médical ;
- Gestion de tous horaires, programmation, discipline

Rapportage final

- Fournir un rapport de i) présélection, ii) sélection, puis de iii) fin de BFR, avec remise de diplômes etc. ; Une fiche individuelle complète par candidat retenu et formé est fournie.

Indicateurs de succès :

- Les présélections et sélections se déroulent de manière satisfaisante, les meilleurs candidats ou candidates sont sélectionnés, les résultats ne suscitent pas de mécontentements parmi les communautés et autorités ;
- 40 écogardes réussissent le BFR et sont intégrés dans l'équipe de la RNCE : ils sont équipés, formés, armés et opérationnels pour leur travail de terrain début octobre ;
- Les formateurs et autres encadrants ont acquis des connaissances en recrutement / formation et sont capables de les reproduire de manière autonome ;
- Le camp de formation est fonctionnel et opérationnel durant toute la formation.

Profil

Le candidat doit avoir :

- Une expérience militaire prouvée dans des régiments de combat, commando et/ou de forces spéciales ;
- Une expérience prouvée en recrutement et formation dans le domaine de l'Application de la Loi et Lutte contre le braconnage ;
- Un sens du commandement, bon contact humain, capacité de leadership naturelle ;
- Un sens du collectif, du devoir, du service et de l'honneur ;
- Etre autonome, polyvalence, adaptation et prise d'initiative ;
- Une expérience de travail en zone sahélo-saharienne, multiculturelle et géographiquement isolée.

Durée de la mission : Deux (02) mois.

Lieu de travail : Fada, Ennedi-Ouest, avec missions dans la RNCE et partout selon besoins ordonnés par la hiérarchie.

Procédure de soumission d'une candidature

Le dossier comprenant la lettre de motivation adressée au Directeur de la Réserve Naturelle et Culturelle de l'Ennedi, qui explique votre intérêt ainsi que les noms et les coordonnées (e-mail, adresse, numéro de téléphone) de trois personnes de référence, le CV à jour, les copies de diplômes et/ou les copies des certificats et attestations de travail antérieurs sont à envoyer par mail à l'adresse : rh.tchad@africanparks.org physiquement déposées à :

African Parks Tchad

Quartier Klémat - 2ème Arrondissement

Rue 3258 - Porte 63, N'Djamena, Tchad

RNCE - African Parks Tchad

Bureau African Parks à Fada au Quartier EDJI

La clôture de dépôt de candidatures est fixée au 20 Octobre 2020 à 17h00.

Les candidatures reçues après ce délai ne seront pas prises en compte. Seuls les candidats sélectionnés seront avertis par mail ou par téléphone.